



A Microsoft beszállítói magatartási kódexképzési platformja

Supplier Kapcsolat felhasználói útmutató

Tartalmát

Bevezetés	2
A szállítói kapcsolattartóként betöltött szerepének betöltése	3
A meghatalmazott képviselő regisztrálása	4
A training manager regisztrálása	7
Mi van, ha nem a megfelelő szállító kapcsolatot?	10

Bevezetés

A Microsoft elvárja a szállítóktól, hogy etikus és feddhetetlenül járjanak el. A beszállítók ezt az elkötelezettséget a [Beszállítói Magatartási Kódex](#) (SCoC) betartásával, valamint annak biztosításával bizonyítják, hogy alkalmazottaik és alvállalkozóik képzésben részesülnek az SCoC-n.

A Microsoft a vállalat szállítókapcsolattartójaként azonosította Önt. Mivel a szállító kapcsolatot, akkor kulcsszerepet játszik a létrehozásában SCoC tanfolyam a cég.

Fontos Ha nem Ön a szállító kapcsolat, kérjük, ugorjon a "Mi van, ha nem a megfelelő szállító kapcsolatot", hogy regisztrálja a megfelelő kapcsolatot a cég.

Emlékeztetőül: a Microsoft suppliers be kell tartania a Microsoft SCoC alábbi képzési követelményeit:

- **A beszállítók nak kell az éves SCoC-képzést** vezetőknak, alkalmazottaknak és ügynököknek lebonyolítaniuk és biztosítaniuk kell, hogy megértsék és betartsák az SCoC tartalmát, az alkalmazandó törvényeket és rendeleteket, valamint az általánosan elismert szabványokat. Ez magában foglalja akülső személyzet dolgozóiként dolgozó, külső munkatársakként dolgozó személyzetetis, akik szolgáltatásokat nyújtanak a Microsoftnak, akik időt számláznak a Microsoftnak, vagy akik más módon a Microsoft ügyeiben dolgoznak. A külső személyzet magában foglalja az eladókat/ügynökségi ideiglenes munkákat (vállalkozók), az üzleti vendégeket és a kiszervezett személyzetet.
- **A beszállítóknak a [Microsoft e-learning képzési platformján](#)** keresztül kell kezelniük és nyomon követniük az éves tanfolyami kiegészítéseket , amelya Microsoft által biztosított harmadik fél platformja.

Megjegyzés: TA képzési platform 26 nyelven honosítva. Nincs költség suppliers használata ezt a platformot.

A szállítói kapcsolattartóként betöltött szerepének betöltése

A Microsoft SCoC kötelező tanfolyamhoz tartozó Microsoft-szállító kapcsolattartóként, az önfeladata, hogy azonosítsa a vállalatnál a következő szerepkörrel rendelkező személyeket, és majd regisztrálja őket a vállalatnál.

- **Felhatalmazott –epresentative** Az Ön vállalatának az a személye, akinek joga van szerződéseket aláírni a Microsofttal az Ön vállalata nevében. A meghatalmazott képviselő néhány percet vesz igénybe az igazolási nyilatkozat elolvasása és aláírása..
- **Training manager** -Taz ő személye azonosítja az alkalmazottakat a cég, akiknek meg kell venni a SCoC tanfolyam.

Megjegyzés: Ha ön jogosult a vállalat nevében aláírni a szerződéseket, akkor meghatalmazott képviselőként is szolgálhat. Ha ön felelős a vállalatnál való képzésért, akkor a Microsoft SCoC és a képzési menedzser szállítói kapcsolattartójaként is szolgálhat.

A következő oldalakon adja meg a szükséges részleteket, hogy gyorsan regisztrálja a uthorized representative és teső manager a cég.

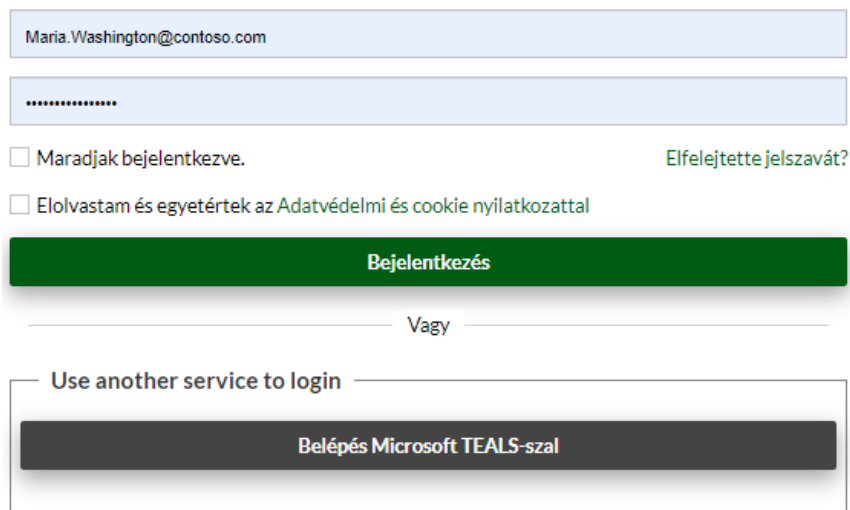
A meghatalmazott képviselő regisztrálása

Kövesse az alábbi lépéseket, hogy regisztrálja a `authorized representative` a cég.. A jogosult képviselő felelős `completing` az SCoC tanúsítvány összeállításáért a képzési platformon a regisztrációkor küldött e-mail értesítés kézhezvételétől számított 30 napon belül.

1. Azonosítsa avállalaton belüliegy `uthorized representative`-t, és mondja el nekik, hogy regisztrálja őket a Microsoft által biztosított harmadik fél képzési platformján. [Microsoft provided third party training platform](#).
2. Tegye a következőket, hogy a képzési platformon az `authorized representative`-t tegye.
 - a. Használja a fiók adatait, hogy jelentkezzen [be](https://microsoft.e-learningcourses.com/).<https://microsoft.e-learningcourses.com/>.

A képzési platformfiókadatait a `microsoft@e-learningconsulting.com`-tól kapott microsoft@e-learningconsulting.com e-mailben adjameg.

Belépés



Maria.Washington@contoso.com

.....

☐ Maradjak bejelentkezve. [Elfelejtette jelszavát?](#)

☐ Elolvastam és egyetértek az [Adatvédelmi és cookie nyilatkozattal](#)

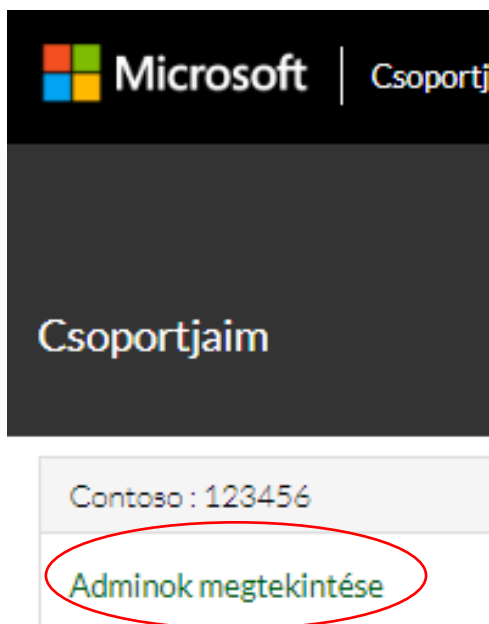
Bejelentkezés

Vagy

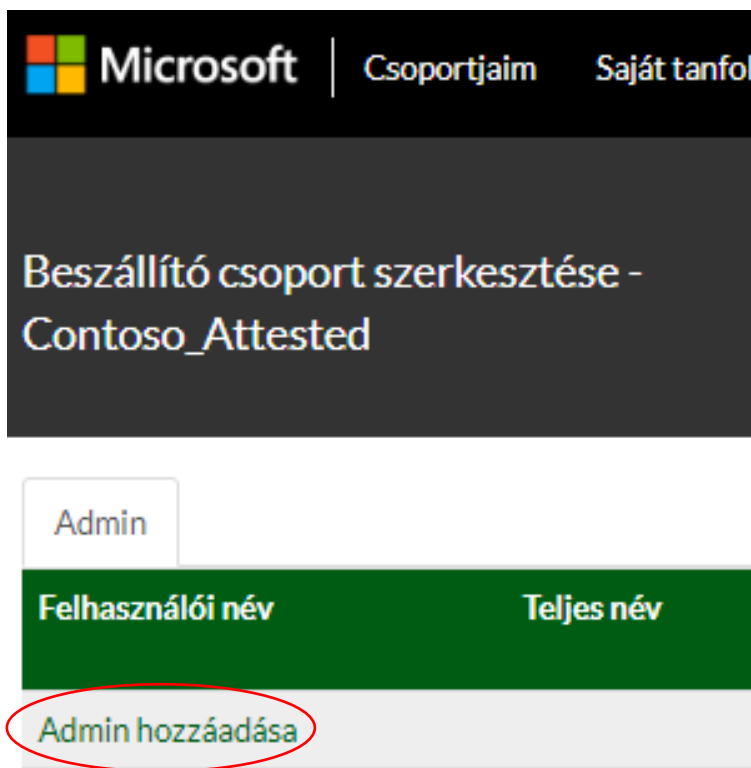
Use another service to login

Belépés Microsoft TEALS-szal

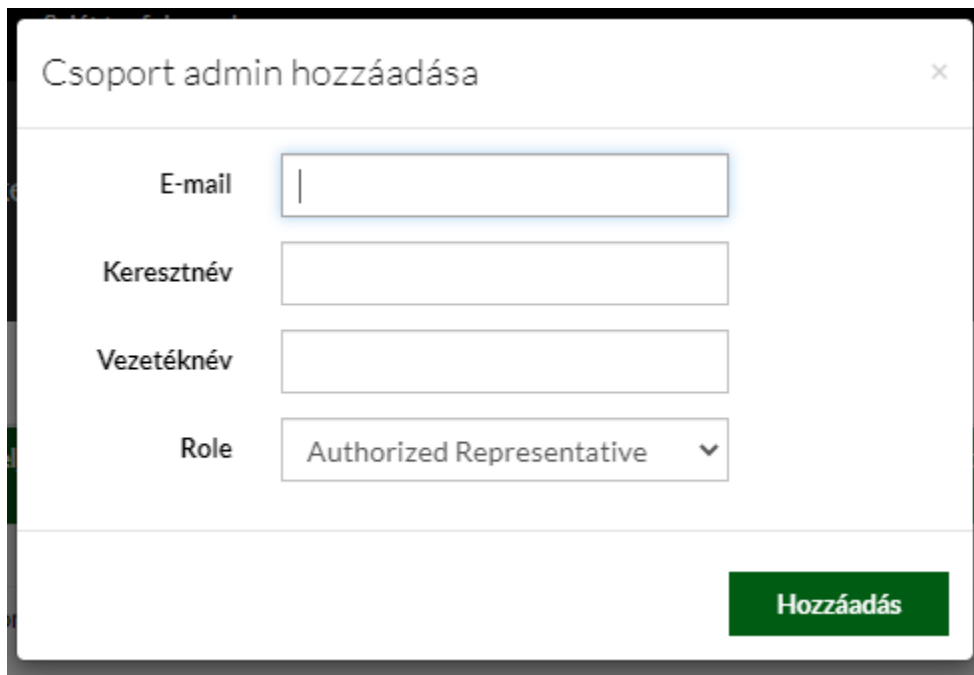
- b. Miután bejelentkezett, válassza a Rendszergazdák **megtekintése hivatkozást**.



- c. Válassza a **Rendszergazda hozzáadása** hivatkozást.



- d. Adja meg a vállalat egyik képviselőjének representative **nevét** és **e-mail címét**.



Csoport admin hozzáadása

E-mail

Keresztnév

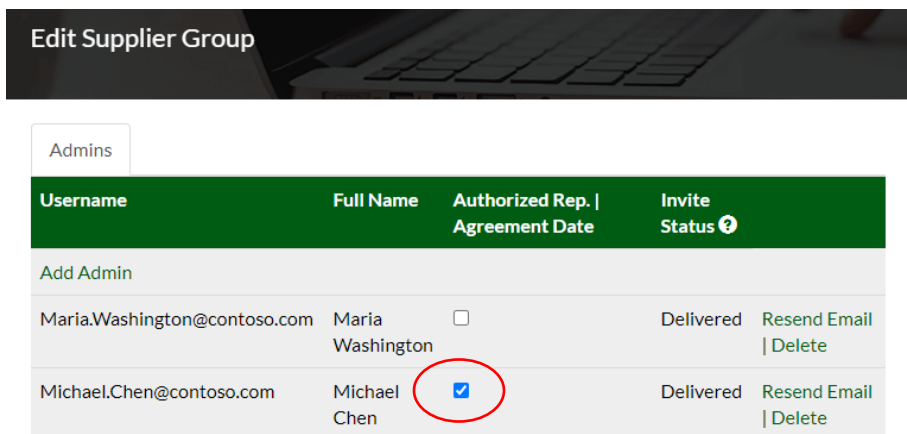
Vezetéknév

Role: Authorized Representative

Hozzáadás

Megjegyzés: A microsoft@e-learningconsulting.com e-mailt küldünk az authorized representative -nek.. a Emlékeztessd őket, hogy keressék meg az e-mailt a beérkezett üzenetek mappájukban, a levélszemét mappájukban vagy a spam mappájukban. in their

3. Az a athorized képviselő hozzáadása után jelölje ki az adott személyt a a r neve melletti **jelölőnégyzet** bejelölésével. .



Edit Supplier Group

Admins

Username	Full Name	Authorized Rep. Agreement Date	Invite Status ?
Add Admin			
Maria.Washington@contoso.com	Maria Washington	☐	Delivered Resend Email Delete
Michael.Chen@contoso.com	Michael Chen	☒	Delivered Resend Email Delete

A training manager regisztrálása

Kövesse az alábbi lépéseket, hogy regisztráljon egy vagy több teső managers a cég. A képzési vezető azonosítja azokat az alkalmazottakat a vállalatnál, akiknek el kell tartaniuk az SCoC tanfolyamot, és hozzá kell rendelniük hozzájuk a tanfolyamot. Ön is szolgálhat both a szállító kapcsolattartó és képzési menedzser, ha úgy dönt..

Fontos: Minden képzési vezetőnek el kell olvasnia a képzéskezelő útmutatóját a <https://www.e-learningcourses.com/ms/guides.html>, és el kell végeznie a képzéskezelő feladatait.

1. Azonosítsa a vállalaton belüli képzési vezetőt, és mondja el nekik, hogy regisztrálni fogja őket a Microsoft által biztosított harmadik fél képzési platformon. [Microsoft provided third party training platform](#).
2. Tegye a következőket az eső manager regisztrálásához a képzési platformon. m
 - a. Használja a fiók adatait, hogy jelentkezzen [be](https://microsoft.e-learningcourses.com/) <https://microsoft.e-learningcourses.com/>.

A képzési platformfiókadatait a microsoft@e-learningconsulting.com-tól kapott microsoft@e-learningconsulting.com e-mailben adjameg.

Belépés

Maria.Washington@contoso.com

☐ Maradjak bejelentkezve. [Elfelejtette jelszavát?](#)

☐ Elolvastam és egyetértek az [Adatvédelmi és cookie nyilatkozattal](#)

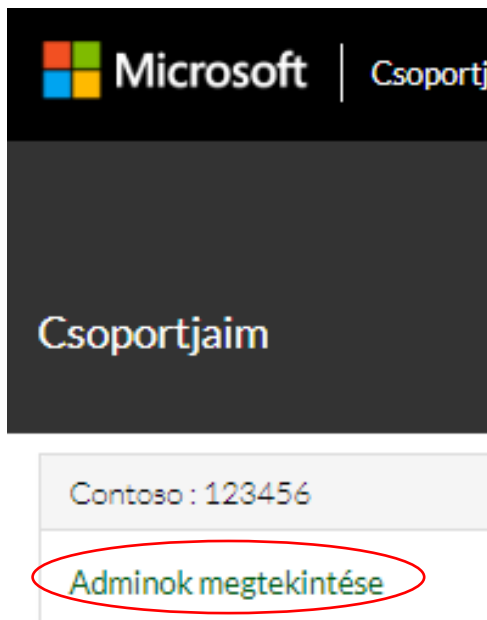
Bejelentkezés

Vagy

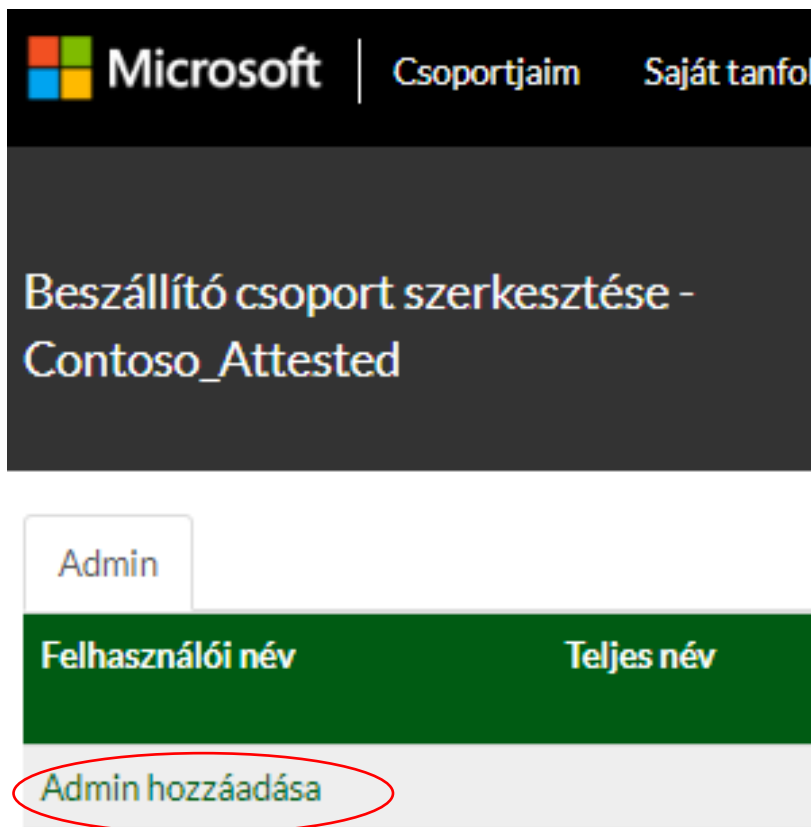
Use another service to login

Belépés Microsoft TEALS-szal

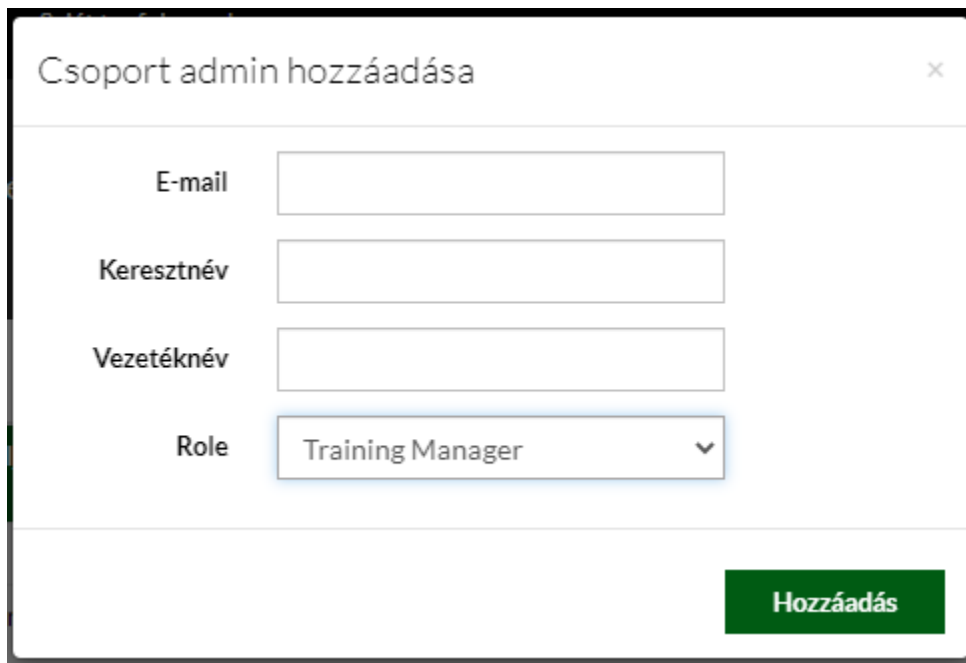
- b. Miután bejelentkezett, válassza a Rendszergazdák **megtekintése** hivatkozást.



- c. Válassza a **Rendszergazda hozzáadása** hivatkozást.



- d. Adja meg a vállalat képzési menedzserének nevét és e-mail címét.



Csoport admin hozzáadása

E-mail

Keresztnév

Vezetéknév

Role

Hozzáadás

Megjegyzés: A program e-mailt küld microsoft@e-learningconsulting.com a képzési menedzsernek. training manager. Emlékeztess őket, hogy keressék meg az e-mailt az inbox, junk mappában vagy spam mappában.

Mi van, ha nem a megfelelő szállító kapcsolatot?

Ha **nem** ön a megfelelő Microsoft upplier kapcsolatot a cég, kérjük, hogy öt perc alatt regisztrálni a megfelelő kapcsolatot a képzési platform segítségével ezeket a lépéseket. s

1. Azonosítsa a megfelelő Microsoft-kapcsolattartót a vállalaton belül, és mondja el nekik, hogy regisztrálni fogja őket a Microsoft által biztosított harmadik fél képzési platformján..
2. A megfelelő kapcsolat regisztrálásához végezze el a megfelelő kapcsolatot a képzési platformon.
 - a. Használja a fiók adatait a képzési platform, hogy jelentkezzen be

<https://microsoft.e-learningcourses.com/>.

A fiókadatokat a microsoft@e-learningconsulting.com-tól kapott microsoft@e-learningconsulting.com e-mailtartalmazza. .

Belépés

Maria.Washington@contoso.com

☐ Maradjak bejelentkezve. [Elfelejtette jelszavát?](#)

☐ Elolvastam és egyetértek az Adatvédelmi és cookie nyilatkozattal

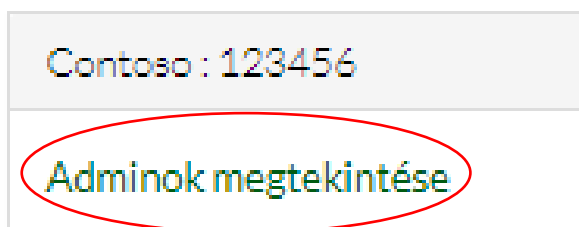
Bejelentkezés

Vagy

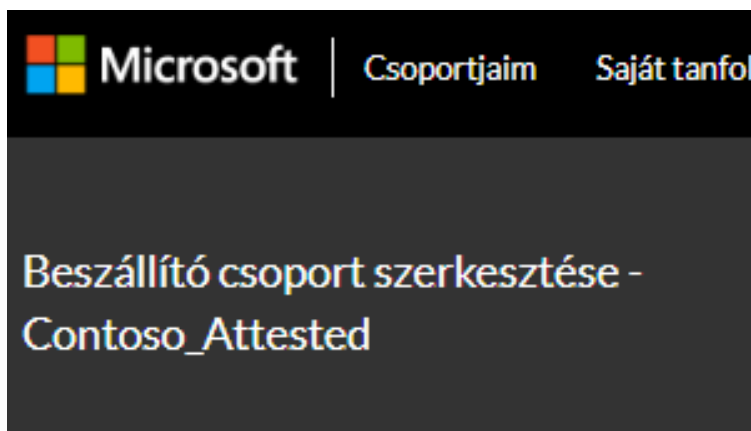
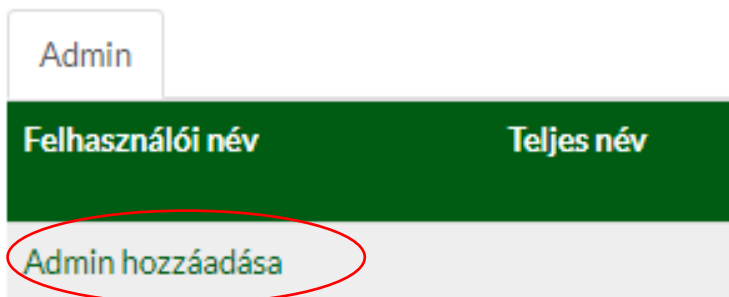
Use another service to login

Belépés Microsoft TEALS-szal

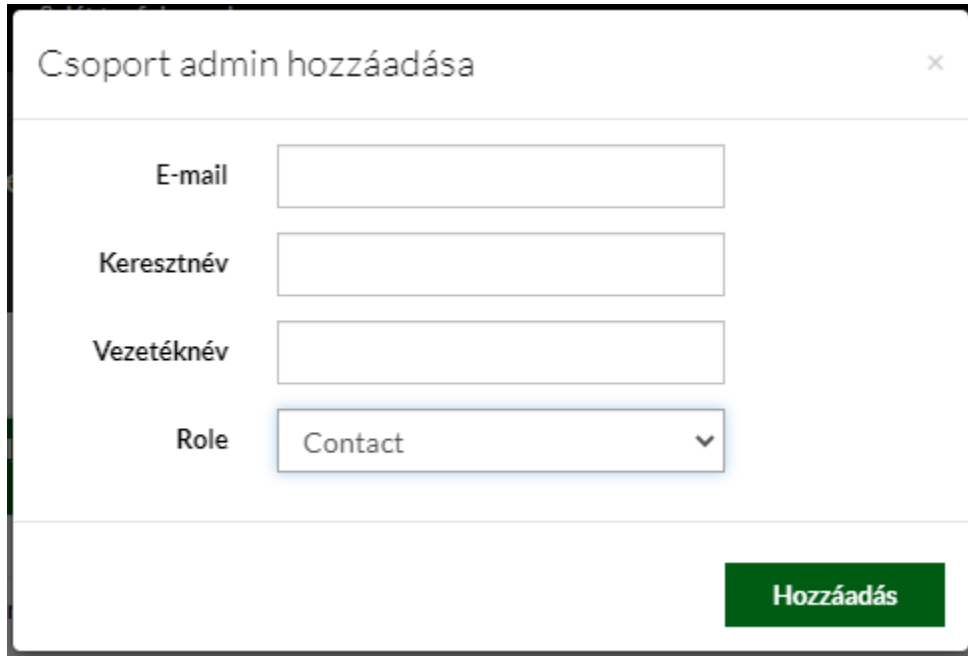
- b. Miután bejelentkezett, válassza a Rendszergazdák **megtekintése** **hivatkozást**.



- c. Válassza a **Rendszergazda hozzáadása** hivatkozást.



- d. Adja meg a vállalatmegfelelő Microsoft-szállítókapcsolattartójának nevét és e-mail címét.



Csoport admin hozzáadása

E-mail

Keresztnév

Vezetéknév

Role

Hozzáadás

Megjegyzés: [A rendszer](#) e-mailt küld microsoft@e-learningconsulting.com a megfelelő partnernek. Emlékeztess őket, hogy keressék meg az e-mailt a beérkezett üzenetek mappájukban, a levélszemét mappájukban vagy a spam mappájukban.

